

УТВЕРЖДЕНО
Приказ генерального директора
общества с ограниченной
ответственностью
«Белорусские
облачные технологии»
24.10.2023 № 390-ОД

ИНФОРМАЦИЯ О ПОЛИТИКЕ

ООО «Белорусские облачные технологии» в отношении обработки персональных данных лиц, направивших обращение (запрос), обратившихся на личный прием, подписавших (уполномоченных на подписание) договор, иной документ, владельцев доменных имен, пользователей, посетителей, представителей, соискателей работы (далее – Информация)

1. ООО «Белорусские облачные технологии» (далее – Общество) уделяет особое внимание защите персональных данных при их обработке и с уважением относится к соблюдению прав субъектов персональных данных.

Общество принимает меры по обеспечению защиты персональных данных, предусмотренные статьей 17 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон).

Информация о политике ООО «Белорусские облачные технологии» в отношении обработки персональных данных лиц, направивших обращение (запрос), обратившихся на личный прием, подписавши (уполномоченных на подписание) договор, иной документ, владельцев доменных имен, пользователей, посетителей, представителей, соискателей работы (далее – Информация) подготовлена на основании Политики ООО «Белорусские облачные технологии» в отношении обработки персональных данных, размещенной для ознакомления на сайте <https://becloud.by/> и Реестра обработки персональных данных ООО «Белорусские облачные технологии».

Информация разъясняет субъектам персональных данных, как и для каких целей их персональные данные собираются, используются или иным образом обрабатываются Обществом, а также отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

Информация не содержит сведений об обработке персональных данных в процессе трудовой деятельности и при осуществлении административных процедур в отношении работников и бывших работников), а также пользователей интернет-сайта (в части cookie-файлов), при определении круга аффилированных лиц и состава ревизионной комиссии.

Общество зарегистрировано Мингорисполкомом в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных

предпринимателей 19.12.2012 за № 191772685 по адресу: 220004, Республика Беларусь, г. Минск, ул. Клары Цеткин, 24, пом. 602; адрес в сети Интернет: www.becloud.by; e-mail: info@becloud.by.

2. Общество осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

Предварительная запись на личный прием, в том числе путем заполнения соответствующей формы на сайте becloud.by	
Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Лица, обращающиеся на личный прием
Перечень, обрабатываемых персональных данных	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты), суть вопроса
Правовые основания обработки персональных данных	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац 20 статьи 6 Закона, пункт 7 статьи 6 Закона Республики Беларусь «Об обращениях граждан и юридических лиц» от 18.07.2011 № 300-3)
Срок хранения персональных данных	5 лет
Рассмотрение обращений (заявлений), в том числе внесенных в книгу замечаний и предложений, а также направленных путем заполнения соответствующей формы на сайтах becloud.by, auction.by, auction.cctld.by, smart.by	
Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Лица, направившие обращения, иные лица, чьи данные указаны в обращении
Перечень, обрабатываемых персональных данных	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), адрес места жительства

	(пребывания), суть обращения, контактные данные (адрес электронной почты, номер телефона), иные сведения, указанные в обращении
Правовые основания обработки персональных данных	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац 20 статьи 6 Закона, пункт 1 статьи 3 и статья 12 Закона Республики Беларусь «Об обращениях граждан и юридических лиц» от 18.07.2011 № 300-3)
Срок хранения персональных данных	5 лет с даты последнего обращения 5 лет после окончания ведения и передачи в архив книги замечаний и предложений
Рассмотрение заявлений субъектов персональных данных о реализации их прав в рамках Закона	
Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Лица, направившие заявления, иные лица, чьи данные указаны в заявлении
Перечень, обрабатываемых персональных данных	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), адрес места жительства (пребывания), дата рождения, идентификационный номер, а при его отсутствии номер документа, удостоверяющего личность, суть требований, иные сведения, указанные в заявлении
Правовые основания обработки персональных данных	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац 20 статьи 6 Закона)
Срок хранения персональных данных	1 год
Оказание Обществом услуг с использованием ресурсов республиканского центра обработки данных и (или) республиканской платформы, единой	

<p>республиканской сети передачи данных и услуги доступа к единой сети LTE для оказания операторами сотовой подвижной электросвязи услуги передачи данных абонентам</p>	
<p>Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке</p>	<p>1. Лица, уполномоченные на подписание договора и иных документов 2. Лица, подписавшие договор и иные документы</p>
<p>Перечень, обрабатываемых персональных данных</p>	<p>Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) либо инициалы, должность, личная подпись, контактные данные (адрес электронной почты, номер телефона), иные данные, предусмотренные договором и связанными с ним документами</p>
<p>Правовые основания обработки персональных данных</p>	<p>В случае оказания услуг юридическому лицу обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац 20 статьи 6 Закона, статья 49 и пункт 5 статьи 186 Гражданского кодекса) В случае оказания услуг физическому лицу обработка персональных данных осуществляется на основании договора или иного документа, подписанного физическим лицом (абзац 15 и 16 статьи 6 Закона)</p>
<p>Срок хранения персональных данных</p>	<p>1. Для договоров - 3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась - 10 лет после окончания срока действия договора 2. Для иных документов - соответствии с Перечнем* или номенклатурой дел Общества в зависимости вида документа</p>
<p>Оказание обществом услуг по регистрации доменных имен в</p>	

национальной доменной зоне	
Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	<ol style="list-style-type: none"> 1. Лица, уполномоченные на подписание договора и иных документов 2. Лица, подписавшие договор и иные документы 3. Владельцы доменных имен
Перечень, обрабатываемых персональных данных	<ol style="list-style-type: none"> 1. Физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, - фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), место жительства (почтовый адрес), адрес электронной почты, контактный телефон (<i>вышеперечисленные данные могут размещаться в сервисе WHOIS</i>), данные документа, удостоверяющего личность (вид документа, серия (при наличии) и номер, идентификационный номер (при наличии), дата выдачи, наименование выдавшего органа); 2. Уполномоченное лицо юридического лица - Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), должность, контактные данные (адрес электронной почты, номер телефона)
Правовые основания обработки персональных данных	<ol style="list-style-type: none"> 1. В случае оказания услуг юридическому лицу обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац 20 статьи 6 Закона, статья 49 и пункт 5 статьи 186 Гражданского кодекса) 2. В случае оказания услуг физическому лицу обработка персональных данных осуществляется на основании договора или иного документа, подписанного физическим лицом (абзац 15 статьи 6 Закона) 3. Размещение персональных данных физического лица и номера телефона индивидуального предпринимателя в сервисе WHOIS осуществляется на основании согласия субъекта персональных данных
Срок хранения персональных данных	<ol style="list-style-type: none"> 1. Для договоров - 3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства.

	<p>Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась - 10 лет после окончания срока действия договора</p> <p>2. В сервисе WHOIS данные хранятся в течение срока действия договора, а данные, размещенные на основании согласия – до момента отзыва согласия, но не более срока действия договора</p>
<p>Оказание услуг по техническому обслуживанию доменных имен в национальной доменной зоне</p>	
<p>Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке</p>	<p>Лица, уполномоченные на подписание договора и иных документов</p>
<p>Перечень, обрабатываемых персональных данных</p>	<p>Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) либо инициалы, должность, личная подпись, контактные данные (адрес электронной почты, номер телефона), иные данные, предусмотренные договором и связанными с ним документами</p>
<p>Правовые основания обработки персональных данных</p>	<p>Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац 20 статьи 6 Закона, статья 49 и пункт 5 статьи 186 Гражданского кодекса)</p>
<p>Срок хранения персональных данных</p>	<p>3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства.</p> <p>Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась - 10 лет после окончания срока действия договора</p>
<p>Проведение аукциона на заключение договора на регистрацию доменного имени, запись о регистрации которого аннулирована, на сайте auction.cctld.by</p>	

Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	<ol style="list-style-type: none"> 1. Пользователи 2. Лица, уполномоченные на подписание договора и иных документов 3. Лица, подписавшие договор и иные документы
Перечень, обрабатываемых персональных данных	<p>Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) либо инициалы, должность, личная подпись, контактные данные (адрес электронной почты, номер телефона), место жительства, данные документа, удостоверяющего личность (вид документа, серия (при наличии) и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа)</p>
Правовые основания обработки персональных данных	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац 20 статьи 6 Закона, абзац 4 части 1 пункта 13 Указа Президента Республики Беларусь «О мерах по совершенствованию использования национального сегмента сети Интернет» от 1 февраля 2010 г. N 60, пункт 57 Инструкции о регистрации доменных имен в национальной доменной зоне, утвержденной Приказом оперативно-аналитического центра при Президенте Республики Беларусь от 18.06.2010 N 47 2. В случае заключения пользовательского соглашения об использовании интернет-ресурса auction.ctld.by с юридическим лицом обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац 20 статьи 6 Закона, статья 49 и пункт 5 статьи 186 Гражданского кодекса) 3. В случае заключения пользовательского соглашения об использовании интернет-ресурса auction.ctld.by с физическим лицом обработка персональных данных осуществляется на основании пользовательского соглашения (абзац 15 статьи 6 Закона)
Срок хранения персональных данных	<p>В течение срока действия Пользовательского соглашения, но не менее трех лет с момента</p>

	<p>заключения Пользователем по результатам Аукциона договора на регистрацию доменного имени либо принятия решения о признании Аукциона несостоявшимся, либо об аннулировании результатов Аукциона.</p>
<p>Подготовка, заключение, исполнение иных договоров, документов во исполнение обязательств по договорам</p>	
<p>Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке</p>	<p>1. Лица, уполномоченные на подписание договоров и иных документов 2. Лица, подписавшие договор и иные документы</p>
<p>Перечень, обрабатываемых персональных данных</p>	<p>Данные для подготовки документов: фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) либо инициалы, должность, личная подпись, контактные данные (адрес электронной почты, номер телефона), иные, предусмотренные договором или актами законодательства</p>
<p>Правовые основания обработки персональных данных</p>	<p>1. В случае, если контрагентом является юридическое лицо обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац 20 статьи 6 Закона, статья 49 и пункт 5 статьи 186 Гражданского кодекса) 2. В случае, если контрагентом является физическое лицо обработка персональных данных осуществляется на основании договора или иного документа, подписанного физическим лицом (абзац 15, 16 статьи 6 Закона)</p>
<p>Срок хранения персональных данных</p>	<p>3 года после окончания срока действия договора, контракта, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась - 10 лет после окончания срока действия договора, контракта - для договоров; Срок, установленный Перечнем* или номенклатурой дел Общества в зависимости вида документа</p>

Проведение процедуры закупки товаров (работ, услуг) за счет собственных средств	
Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	<ol style="list-style-type: none"> 1. Представители контрагентов, принявших участие в процедуре закупки 2. Лица, уполномоченные на подписание договоров и иных документов 3. Лица, подписавшие договор и иные документы
Перечень, обрабатываемых персональных данных	Данные для идентификации и проверки контрагента, принявшего участие в процедуре закупки, в объеме, установленном локальными правовыми актами Общества и (или) , указанном в коммерческом предложении контрагента, принявшего участие в процедуре закупки
Правовые основания обработки персональных данных	<ol style="list-style-type: none"> 1. В случае, если контрагентом является юридическое лицо обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац 20 статьи 6 Закона, статья 49 и пункт 5 статьи 186 Гражданского кодекса) 2. В случае, если контрагентом является физическое лицо обработка персональных данных осуществляется на основании договора или иного документа, подписанного физическим лицом (абзац 15, 16 статьи 6 Закона)
Срок хранения персональных данных	<p>5 лет - со дня заключения договора, признания процедуры закупки несостоявшейся или ее отмены.</p> <p>Выделяются к уничтожению по прошествии не менее 3 лет после проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась - 10 лет</p>
Организация и осуществление пропуски на объекты инфраструктуры Общества, размещаемые на охраняемых	

территориях (площадях) Общества	
Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Посетители
Перечень, обрабатываемых персональных данных	<p>Данные для идентификации и взаимодействия путем направления заявки</p> <p>1. на почтовый или электронный адрес: фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), должность и место работы, данные документа, удостоверяющего личность (вид документа, серия (при наличии) и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа), контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты);</p> <p>2. посредством сайта becloud.by: фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты)</p>
Правовые основания обработки персональных данных	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац 20 статьи 6 Закона, абзац 3 части 1 статьи 15 и часть 6 статьи 24 Закона Республики Беларусь «Об охранной деятельности в Республике Беларусь» от 08.11.2006 N 175-3)
Срок хранения персональных данных	В соответствии с Перечнем* или номенклатурой дел Общества в зависимости вида документа (договор, письмо, докладная, книга учета посетителей, журнал выдачи электронных карт)
Регистрация и обслуживание личных кабинетов Пользователей на сайтах Общества	
Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Пользователи (их представители)
Перечень, обрабатываемых персональных данных	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) либо инициалы, должность, контактные данные (адрес электронной почты,

	номер телефона), место жительства, данные документа, удостоверяющего личность (вид документа, серия (при наличии) и номер, идентификационный номер (при наличии), дата выдачи, наименование выдавшего органа), иные данные, указанные в регистрационной форме
Правовые основания обработки персональных данных	1. В случае, если Пользователем является юридическое лицо обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац 20 статьи 6 Закона, статья 49 и пункт 5 статьи 186 Гражданского кодекса) 2. В случае, если Пользователем является физическое лицо обработка персональных данных осуществляется на основании договора или иного документа, подписанного физическим лицом (абзац 15, 16 статьи 6 Закона), согласия (ст. 5 Закона)
Срок хранения персональных данных	В течение срока действия договора (пользования личным кабинетом)
Рассмотрение резюме (анкет, автобиографий, листков по учету кадров, заявлений, рекомендательных писем, характеристик и т.п.) соискателей на вакантные должности в целях заключения трудового договора	
Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Соискатели работы
Перечень, обрабатываемых персональных данных	Персональные данные в соответствии с содержанием резюме (анкет, автобиографий, листков по учету кадров, заявлений, рекомендательных писем, характеристик и т.п.)
Правовые основания обработки персональных данных	1. При направлении резюме (анкеты) в электронном виде обработка персональных данных осуществляется на основании Согласия субъекта персональных данных

	<p>2. При направлении (предоставлении) резюме (анкеты) в письменном виде или в виде электронного документа обработка персональных данных осуществляется на основании документа, подписанного физическим лицом (абзац 16 статьи 6 Закона)</p> <p>3. При получении анкеты (резюме) из общедоступных источников обработка персональных данных осуществляется в отношении ранее распространенных персональных данных (абзац 19 статьи 6 Закона)</p>
Срок хранения персональных данных	<p>1 год (в случае непринятия на работу)</p> <p>1 месяц после истечения испытательного срока, а при его отсутствии – принятия на работу (в случае принятия на работу)</p>

**Перечень типовых документов Национального архивного фонда Республики Беларусь, образующихся в процессе деятельности государственных органов, иных организаций и индивидуальных предпринимателей, с указанием сроков хранения, утвержденный Постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь «О перечне типовых документов Национального архивного фонда Республики Беларусь» от 24.05.2012 №140*

3. Общество осуществляет обработку только тех персональных данных, которые необходимы для выполнения заявленных целей и не допускает избыточной обработки.

Обработка данных включает следующие действия: сбор, систематизация, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление с использованием средств автоматизации.

Общество осуществляет передачу данных третьим лицам в случаях, установленных законодательными актами, предусмотренных согласием субъекта персональных данных либо соглашением.

4. Права субъекта персональных данных и их реализация:

Субъект персональных данных вправе получить у Общества информацию, касающуюся обработки своих персональных данных, посредством подачи Обществу заявления в письменной форме, направленного заказным почтовым отправлением, либо в виде электронного документа. Субъект персональных данных вправе получить следующую информацию: наименование и место нахождения Общества; подтверждение факта обработки персональных данных Обществом (уполномоченным лицом); свои персональные данные и источник их получения; правовые основания и цели обработки персональных данных; срок, на который дано его согласие; наименование и место нахождения уполномоченного лица, если обработка персональных данных поручена такому

лицу; иную информацию, предусмотренную законодательством. Общество в течение 5 рабочих дней после получения заявления предоставляет субъекту персональных данных соответствующую информацию либо уведомляет его о причинах отказа в предоставлении такой информации.

Субъект персональных данных вправе получить от Общества информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно, посредством подачи Обществу заявления в письменной форме, направленного заказным почтовым отправлением, либо в виде электронного документа. Общество в течение 15 календарных дней после получения заявления предоставляет субъекту персональных данных информацию о том, какие персональные данные этого субъекта и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомляет его о причинах отказа в предоставлении такой информации.

Субъект персональных данных вправе требовать от Общества внесения изменений в свои персональные данные в случае, если они являются неполными, устаревшими или неточными, посредством подачи Обществу заявления в письменной форме, направленного заказным почтовым отправлением, либо в виде электронного документа, с приложением документов (заверенных в установленном порядке копий), подтверждающих необходимость внесения таких изменений. Общество в течение 15 календарных дней после получения заявления вносит изменения в персональные данные и уведомляет об этом субъекта персональных данных либо уведомляет о причинах отказа во внесении изменений.

Субъект персональных данных вправе требовать от Общества прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки, посредством подачи Обществу заявления в письменной форме, направленного заказным почтовым отправлением, либо в виде электронного документа. Общество в течение 15 календарных дней после получения заявления прекращает обработку персональных данных (если нет оснований для обработки согласно законодательству), осуществляет их удаление, при отсутствии технической возможности удаления — принимает меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокировку, и уведомляет об этом субъекта персональных данных в тот же срок.

Субъект персональных данных вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных посредством подачи Обществу заявления в письменной форме, направленного заказным почтовым отправлением, либо в виде электронного документа, либо в форме, посредством которой получено его согласие. Общество в течение 15 календарных дней после получения заявления прекращает обработку персональных данных (если нет оснований для обработки, согласно законодательству), осуществляет их удаление, при отсутствии технической возможности удаления — принимает меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокировку, и уведомляет об этом субъекта персональных данных в тот же срок.

Право на обжалование субъектом персональных данных действий (бездействий) и решений Общества, как оператора, связанных с обработкой персональных данных, нарушающих его права при обработке персональных данных, осуществляется в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц.

5. Заявление на реализацию вышеуказанных прав (за исключением права на обжалование) должно содержать:

- фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных;
- адрес места жительства (места пребывания) субъекта персональных данных;
- дату рождения субъекта персональных данных;
- идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера - номер документа, удостоверяющего личность;
- изложение сути требования;
- личную подпись либо электронную цифровую подпись субъекта персональных данных.

6. Общество принимает правовые, организационные и технические меры по защите персональных данных субъектов персональных данных в соответствии с требованиями законодательства о персональных данных, в том числе путем издания Политики Общества по обработке персональных данных, установления порядка доступа работников Общества к персональным данным, применения технических и криптографических средств защиты информации.